INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0557-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JUAN SEBASTIAN VILLA LUNA
Cedula	1.130.672.206
Valor del contrato:	$15.788.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	35884574
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	51801064
Operador:	ASOPAGOS
Fecha de Pago	10/02/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	ENERO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO A LA INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA EN SANTIAGO DE CALI BP-26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Gestionar acciones para la iniciación y formación deportiva a través de la orientación, coordinación acompañamiento de los y procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan fortalecimiento la participación, comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.	1.Gestioné mi participación en la reunión de socialización general del programa Deporvida, liderada por la Secretaría del Deporte y la Recreación, como parte de los procesos de orientación, coordinación y acompañamiento para la iniciación y formación deportiva desarrollados en el territorio. Durante este espacio se resaltó la importancia del liderazgo del nuevo Coordinador General del Área de Deportes y la necesidad de fortalecer la articulación entre el Área, la Subsecretaría de Fomento y el programa Deporvida. Asimismo, se destacó la relevancia de integrar de manera coherente los componentes técnico, psicosocial y nutricional, con el fin de garantizar un

2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa. 3.Verificar el cumplimiento participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 4.Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa. 5.Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	acompañamiento integral a la población atendida, promoviendo la participación comunitaria y el cumplimiento de los objetivos del área. 2.Gestioné el seguimiento y control de las actividades en campo mediante la realización de una visita al escenario deportivo de la comuna 14, donde se llevó a cabo la exhibición de rugby, verificando el desarrollo de la actividad conforme a las líneas estratégicas del proyecto. Durante la visita se realizó acompañamiento técnico y supervisión del proceso, así como el seguimiento a la información documentada y digital relacionada con los beneficiarios del programa, garantizando el adecuado cumplimiento de los objetivos establecidos. 3.Participé en una mesa de trabajo con el Líder de los programas del área de fomento, orientada a la socialización y verificación del cumplimiento de las actividades relacionadas con la implementación del rugby, en concordancia con los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Durante el espacio se revisaron los aspectos técnicos y operativos de la actividad, garantizando su articulación con los sistemas de gestión institucionales. 4. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 5. Participé en la jornada de socialización y exhibición de rugby dirigida a niños de la comuna 15, en desarrollo de las actividades complementarias contempladas en el objeto contractual. Esta acción contribuyó a la promoción de la práctica deportiva y al fortalecimiento de los procesos de participación y acercamiento comunitario en el territorio.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/10FKkHIIYpPG9T-Go5ME2DPteLslfxGAW
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/feb/2026

Visto Bueno: 